Norrviks kulturhus (syntetiskt exempel)

AI-beredskap | Revision 1 | Publicerad 11 nov. 2026

Kultur | 10-49 medarbetare | Metod 0.1

Svarstäckning	Evidensstyrka	Underlagets kvalitet
96 %	48 %	Medel

Bedömningen visar sex separata perspektiv på organisationens förutsättningar.

Sex dimensioner

Strategi och ledarskap Etablera	3,0 / 5	Täckning 100 %	Evidens 43 %
Infrastruktur och integration Etablera	3,5 / 5	Täckning 100 %	Evidens 51 %
Data och informationskvalitet Initiera	1,7 / 5	Täckning 75 %	Evidens 48 %
Kompetens och förändring Grundlägga	2,3 / 5	Täckning 100 %	Evidens 43 %
Processer och användarvärde Grundlägga	2,5 / 5	Täckning 100 %	Evidens 51 %
Styrning, säkerhet och ansvar Initiera	1,5 / 5	Täckning 100 %	Evidens 51 %

Metod: 23 skalvärden av 24 relevanta frågor; 0 ej relevanta, 1 vet ej och 0 obesvarade. Evidens är en självskattad heuristik.

Detta är ett beslutsunderlag, inte en oberoende granskning eller ett juridiskt klartecken.

Användningsfall

Varje fall bedöms för sig. Organisatorisk beredskap kan inte upphäva en riskspärr.

Utkast till evenemangsbeskrivningar | Pilotkandidat

Mål: Minska tiden till ett granskat utkast utan fler sakfel.

Alternativ utan AI: Använd en redaktionell mall och en gemensam checklista.

Processägare: Kommunikationsansvarig

Pilotprioritet: 3,85 | Självskattad prioritering

Stöd för bemanningsbeslut | Utred före pilot

Mål: Minska tiden för att ta fram ett bemanningsunderlag.

Alternativ utan AI: Tydliggör planeringsregler och låt en ansvarig fördela passen i befintligt system.

Processägare: Verksamhetsledning

PERSONAL_DATA: Utred personuppgiftshanteringen med ansvarig innan en pilot.

DATA_PROTECTION: Dokumentera säker hantering för känsliga eller konfidentiella data.

PERSON_DECISION: Avgränsa eller utred automatiserade beslut som påverkar individer.

EXPERT_REVIEW: Ordna särskild sakkunnigprövning för det här riskområdet.

EXTERNAL_SECURITY: Klargör om extern AI används och vem som ansvarar för säkerheten.

Ompröva nyttan eller avgränsa riskerna.

Förenkla bokningsrutinen | Processförbättring utan AI

Mål: Minska antalet manuella steg per bokning.

Alternativ utan AI: Använd ett gemensamt formulär och ta bort dubbelregistreringen.

Processägare: Bokningsansvarig

Prioriterade rekommendationer

R008 | Utred: Stöd för bemanningsbeslut

Utred personuppgiftshanteringen med ansvarig innan en pilot. Dokumentera säker hantering för känsliga eller konfidentiella data. Avgränsa eller utred automatiserade beslut som påverkar individer. Ordna särskild sakkunnigprövning för det här riskområdet. Klargör om extern AI används och vem som ansvarar för säkerheten.

Ansvar: Verksamhetsledning | Metodregel 0.1

R001 | Sätt ramar för säker AI-användning

Svar på nivå 1-2: G1 (1), G2 (2).

Ansvar: Ledning och IT/dataskydd | Metodregel 0.1 | Källfrågor G1, G2

R002 | Kartlägg datakällor, kvalitet och rättigheter

Svar på nivå 1-2: D1 (2), D2 (2).

Ansvar: Dataägare | Metodregel 0.1 | Källfrågor D1, D2

R003 | Ge teamen en rollanpassad AI-introduktion

Svar på nivå 1-2: K1 (2), K2 (2).

Ansvar: Verksamhetsledning och utbildningsansvarig | Metodregel 0.1 | Källfrågor K1, K2

R004 | Kartlägg processer och sätt en baslinje

Svar på nivå 1-2: P3 (2).

Ansvar: Processägare | Metodregel 0.1 | Källfrågor P3

R009 | Förbered avgränsad pilot: Utkast till evenemangsbeskrivningar

Användningsfallet har ett definierat nuläge, låg självskattad risk och inga aktiva spärrar. Ansvarig behöver granska och besluta innan pilotstart.

Ansvar: Kommunikationsansvarig | Metodregel 0.1

Handlingsplan

Inom 30 dagar

Utred: Stöd för bemanningsbeslut

Utred personuppgiftshanteringen med ansvarig innan en pilot. Dokumentera säker hantering för känsliga eller konfidentiella data. Avgränsa eller utred automatiserade beslut som påverkar individer. Ordna särskild sakkunnigprövning för det här riskområdet. Klargör om extern AI används och vem som ansvarar för säkerheten.

Ansvar: Verksamhetsledning | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Riskspärrar dokumenterade och bedömningen omprövad av ansvarig

Beroenden: Sätt ramar för säker AI-användning

Källa: R008

Sätt ramar för säker AI-användning

Svar på nivå 1-2: G1 (1), G2 (2).

Ansvar: Ledning och IT/dataskydd | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Beslutade informationsklasser, AI-policy och ansvariga roller

Källa: R001

Kartlägg datakällor, kvalitet och rättigheter

Svar på nivå 1-2: D1 (2), D2 (2).

Ansvar: Dataägare | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Prioriterade datakällor med dokumenterad ägare, åtkomst och kvalitetsmått

Beroenden: Sätt ramar för säker AI-användning

Källa: R002

Ge teamen en rollanpassad AI-introduktion

Svar på nivå 1-2: K1 (2), K2 (2).

Ansvar: Verksamhetsledning och utbildningsansvarig | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Deltagande och godkänd praktisk övning om säker informationshantering

Beroenden: Sätt ramar för säker AI-användning

Källa: R003

Inom 90 dagar

Kartlägg processer och sätt en baslinje

Svar på nivå 1-2: P3 (2).

Ansvar: Processägare | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: En eller två dokumenterade processer med ett nulägesmått och ett alternativ utan AI

Källa: R004

Förbered avgränsad pilot: Utkast till evenemangsbeskrivningar

Användningsfallet har ett definierat nuläge, låg självskattad risk och inga aktiva spärrar. Ansvarig behöver granska och besluta innan pilotstart.

Ansvar: Kommunikationsansvarig | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Jämför med baslinjen: 30 minuter per publiceringsklart utkast · Stoppkriterium: Avbryt om två utkast i följd innehåller sakfel som passerar granskningen.

Beroenden: Sätt ramar för säker AI-användning; Kartlägg datakällor, kvalitet och rättigheter; Ge teamen en rollanpassad AI-introduktion; Kartlägg processer och sätt en baslinje

Källa: R009

Inom 180 dagar

Följ upp utfallet och besluta om nästa steg

Jämför utfall med baslinjen, följ upp risker och ta ställning till om insatsen ska skalas upp, justeras eller avbrytas.

Ansvar: Ledning och processägare | Status: Att göra | Deadline: Ej satt

Mätetal: Dokumenterat beslut och jämförelse med baslinjen

Beroenden: Kartlägg processer och sätt en baslinje; Förbered avgränsad pilot: Utkast till evenemangsbeskrivningar

Versionsinformation

Frågebank 0.1 | Bedömning 0.1 | Regler 0.1 | Rapportformat 1.

Underlagets SHA-256: 1bdec2b0cbd24ad81e60dd10474c94b3fd10a916af9cf53f35c2fff8c278d0d9